

## Sugestão de sequência didática

O REA **O leão e a mídia** foi produzido para permitir a reflexão do usuário sobre a forma como informações relevantes para um determinado grupo social são comunicadas, com diferentes enfoques e prioridades conforme o veículo de comunicação. A lógica que a UNIVESP utilizou para idealizar este recurso pode ser transposta para a sala de aula, mesmo que não haja computador para todos e os alunos não tenham como interagir com o REA. Por isso, sugerimos aqui três momentos de atividades em grupos, cada um com sua sequência didática:

- Esquenta;
- Análise;
- Espaço maker.

Embora interligados, não é necessário que os três momentos sejam realizados. Sinta-se à vontade para adaptar esse roteiro para a realidade da sua sala de aula ou, mesmo, apenas para lhe servir de inspiração para outros projetos.

Docentes das áreas de Linguagens/Linguagens e suas Tecnologias e de Ciências Humanas/Ciências Humanas e Sociais Aplicadas podem fazer uso do REA e conduzir com sucesso uma reflexão.

## Momento 1: Esquenta

Comece fazendo uma roda de conversa com os alunos sobre as experiências deles com as notícias. Vamos sugerir aqui algumas perguntas que podem orientar essa conversa:

1. Que tipo de notícia desperta seu interesse: informações sobre o que acontece em sua cidade/Estado/país/mundo? Informações sobre esporte? Sobre cultura? Sobre política? Sobre educação?

Faça com eles uma lista dos temas que mais despertam a atenção das pessoas do grupo. Seria interessante essa lista ser montada na forma de um ranking.

2. Em casa, seus familiares costumam acompanhar programas de notícias na TV ou na rádio? Compram algum jornal ou revista, acessam algum site de notícias?
3. Você também costuma assistir a programas desse tipo ou acessar algum site de notícias?
4. Como se chamam esses programas e/ou veículos de informação (mídias)?
5. Que tipo de notícias aparecem com mais frequência nessas mídias? Notícias policiais? Esporte? Política? Fofocas sobre artistas? etc.

Monte agora outra lista, também na forma de ranking, com duas colunas: na primeira, o nome da mídia (programa ou veículo de informação); na segunda coluna, o tipo de notícias que são divulgadas naquela determinada mídia.

A partir dessas duas listas, converse com o grupo sobre os focos e prioridades de cada mídia e como isso tem a ver com a escolha de um público-alvo com quem essa mídia quer se comunicar. A conversa pode girar, também, sobre os interesses que cada pessoa tem e se o fato de as pessoas terem interesses diferentes é um problema em si.

As perguntas sugeridas exploram o contexto de produção do gênero textual **notícia**, incluindo as esferas de circulação, dimensão fundamental de um gênero e, portanto, fundamental para a análise proposta. Fique à vontade para incluir outras perguntas e conduzir o debate sobre este gênero textual como julgar mais adequado à realidade de sua turma.

## Momento 2: Análise

Para este momento, você deve reunir alguns exemplos de primeira página de jornal para utilizar em sala. Claro que seria bem interessante poder trazer os exemplares impressos. Mas é possível fazer uma análise até mais profunda se você imprimir páginas iniciais de jornais de diferentes lugares do país. Um site interessante, onde se pode encontrar essas páginas, é o **VerCapas**, [ <https://www.vercapas.com.br> ] que apresenta a primeira página de vários jornais brasileiros, todos do mesmo dia. Veja como fazer para usar as capas disponíveis nesse site:

- Abra o site e veja as capas que foram produzidas para o dia em que você está fazendo a pesquisa.
- Clique com o botão da direita do mouse na capa que você deseja imprimir; em seguida, escolha **Abrir link em nova guia** para abrir a imagem em tamanho maior.
- Na guia aberta, clique com o botão da direita do mouse na imagem da capa do jornal e repita o procedimento de abrir em nova guia.
- Agora, você visualiza apenas a imagem da capa. Acesse o menu de impressão digitando CTRL+P e, antes de imprimir, desabilite as opções “Cabeçalhos e rodapés” e “Gráficos de segundo plano”.

A ideia é trabalhar em grupos. Então, imprima uma capa diferente para cada grupo. É necessário haver pelo menos dois jornais diferentes, para comparar.

Se puder, monte uma versão estilizada de uma das capas que você imprimiu. Para isso, cubra com retângulos as áreas de fotografia e as áreas de texto. Use cores diferentes para diferenciar uma área da outra. Identifique os blocos de fotografia e texto que estão interligados para não gerar dúvida.

Veja um exemplo, de como fazer essa estilização, montado a partir das imagens usadas no REA; na sequência, o jornal original e o jornal estilizado. Se quiser, imprima a página exemplo que vamos colocar no final.



Feito isso, peça para cada grupo apresentar as próprias respostas. Mantenha algum tipo de registro das respostas, preferencialmente na lousa. Após o último grupo se apresentar, abra uma roda de conversa para comparar os resultados. Se puder projetar todas as capas, é interessante; caso contrário, faça as cópias de cada jornal circularem entre os alunos para que todos vejam todos os modelos de capa.

Na roda de conversa, é importante destacar:

- Quais foram os motivos citados pelos grupos como justificativa para considerar uma notícia mais importante do que a outra? Esses motivos estão ligados aos assuntos abordados pelos jornais ou a aspectos visuais da apresentação dessas notícias?

Aqui, após as colocações dos alunos, é bom destacar que:

- motivos ligados a aspectos visuais são de caráter objetivo, isto é, tamanho e posição são formas que o editor (ou a empresa que edita o jornal) tem para indicar a importância que está atribuindo a uma determinada notícia em um determinado dia;
- motivos ligados aos assuntos abordados pelos jornais possuem uma carga subjetiva, isto é, a importância que cada pessoa dá a uma determinada notícia depende dos valores e dos interesses que essa pessoa tem. É uma coisa natural que pessoas diferentes tenham valores e interesses diferentes. Assim como as pessoas, as empresas de comunicação, representadas pelos editores, têm seus valores e interesses.

Continuando com os pontos a destacar na roda de conversa:

- Quais foram as notícias que apareceram em todos os jornais ou na maioria deles?
- Essas notícias, que apareceram em um número maior de jornais, foram apresentadas com o mesmo grau de importância?
- O texto dessas notícias, que apareceram em um número maior de jornais, foi escrito com um enfoque parecido?

Em relação à questão do enfoque, para que a discussão fosse mais efetiva, seria necessário comparar, em pelo menos dois veículos de comunicação, como uma mesma notícia se desdobra em várias edições, como a cobertura de um campeonato ou de eleições regionais. Nesse caso, é mais fácil fazer esse acompanhamento na internet, em pelo menos dois portais de notícia.

Não queira chegar a nenhuma conclusão definitiva nesta roda de conversa. O objetivo aqui é levar os alunos a refletir que cada veículo de informação acaba fazendo escolhas, a partir dos próprios valores e interesses, para conseguir se comunicar melhor com o público leitor de seu jornal.

### Momento 3: Espaço maker

Após os alunos realizarem os momentos **Esquenta** e **Análise**, chegou a hora de colocarem a mão na massa e produzirem o próprio jornal. Pode ser um jornal mural ou um jornal impresso em tamanho A4, com algumas páginas.

Antes de mais nada, defina quem é o público-alvo desse jornal que será produzido: São os alunos desta turma? São os alunos, professores e funcionários da escola? É a comunidade escolar, incluindo familiares e colaboradores da escola?

Após a definição do público-alvo, o primeiro passo para a produção do jornal é a definição das editorias, ou seja, que tipo de assunto as pessoas gostariam de ver sempre no jornal da classe, imaginando que outras edições venham a ser produzidas. Tem gente querendo que apareçam notícias sobre competições esportivas na escola ou no bairro? Notícias sobre projetos desenvolvidos nas disciplinas escolares? Notícias sobre cultura, sarau de poesia, batalhas de rappers, bandas etc.? Moda? Culinária?

Uma vez definidas as editorias, elas precisam ser distribuídas entre os grupos. Uma editoria pode ficar sobre a responsabilidade de mais de um grupo, mas é necessário que todas as editorias definidas coletivamente sejam cobertas por pelo menos um grupo.

Após essa definição, os grupos devem se reunir e listar pelo menos três possíveis notícias que poderiam ser produzidas dentro da editoria. É necessário que o grupo tenha claro que a notícia que eles estão propondo vai relatar fatos de interesse público, isto é, de interesse dos outros alunos, de interesse da comunidade escolar.

Em seguida, faça uma reunião de pauta coletiva para definir as notícias que efetivamente serão produzidas. É importante que, na reunião de pauta, o grupo defenda as notícias que está propondo, mostrando sua relevância.

Todos os grupos devem produzir a mesma quantidade de notícias e essa quantidade depende da capacidade de produção dos grupos e do tempo que for reservado para essa produção.

Não esqueça de salientar que:

- uma notícia responde a algumas perguntas costumeiras (o quê? quem? quando? onde? como? por quê?);
- ao responder a essas perguntas, a notícia deve ser redigida na terceira pessoa, fazendo uso de palavras que indicam precisão, como números, evitando o uso de adjetivos e se eximindo de dar opiniões, fornecendo dados para que o leitor avalie por si;
- a estrutura básica de uma notícia é composta pelo **título ou manchete** (cuja função é mais chamar a atenção para a notícia do que propriamente informar), pelo **lead ou chamada** (que traz a informação mais importante, funcionando como uma síntese e, ao mesmo tempo, chamariz para a leitura) e pelo **corpo da notícia**.

A entrega das notícias deve acontecer em outra aula, não mais do que uma semana depois da reunião de pauta. Além do texto, os grupos devem providenciar imagens para ilustrar as matérias. No dia da entrega, as notícias produzidas devem ser trocadas entre os grupos. Cada grupo vai receber o texto da notícia produzida por outro grupo e uma pequena ficha para análise, com os seguintes dados:

Depois da análise, as notícias voltam para o grupo que a redigiu, junto com a ficha de análise. Essa ficha ajudará o grupo na hora da redação final.

Em seguida, peça para cada grupo ler em público as notícias que produziu. Coletivamente, promova a escolha da notícia que, nesta edição específica, merece ganhar mais destaque, independentemente da editoria. Na finalização, seja jornal mural ou impresso, essa notícia ocupará um espaço maior e um lugar mais visível.

Todas as outras editorias e notícias receberão o mesmo tratamento, isto é, um espaço a ser preenchido terão as mesmas dimensões; em relação à ordem em que vão aparecer, é melhor definir por sorteio.

Marque uma nova data para a entrega do texto finalizado e das imagens e para a montagem do jornal. É importante que cada grupo saiba exatamente o espaço máximo que vai ocupar no jornal, para trazer o texto e a imagem no tamanho adequado. É importante, também, que o texto seja corrigido por você ou por um docente de Língua Portuguesa antes da data da finalização do jornal.

No dia da finalização do trabalho, organize a sala da melhor maneira possível, seja para a colagem das notícias no jornal mural, ou nas folhas A4 que depois podem ser fotocopiadas, ou mesmo fazendo uso do laboratório de informática da escola. Depois de pronto, é hora de fazer o jornal chegar a seu público-alvo. Mesmo que esse público tenha sido definido apenas como os estudantes da turma, é interessante que seja exposto na biblioteca ou no pátio da escola, para que o trabalho seja conhecido por mais gente.

Editoria:			
Grupo:			
Título da notícia:			
Responde à pergunta "o quê?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Responde à pergunta "quem?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Responde à pergunta "quando?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Responde à pergunta "onde?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Responde à pergunta "como?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Responde à pergunta "por quê?"	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Está redigida na terceira pessoa?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Traz informações precisas?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Evita adjetivos?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos
Evita dar opiniões?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Em termos



# JORNAL PESSOAL

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K